



Буринська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів №1
імені В.М.Кравченка
Буринської міської ради Сумської області

НАКАЗ

09 березня 2022 р.

№ 32-ОД

**Про тимчасовий перехід на
дистанційне навчання**

Керуючись Законами України «Про правовий режим воєнного стану», «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ., постановою Кабінету Міністрів України від 07 березня 2022 року № 221 “Деякі питання оплати праці працівників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що фінансуються або дотуються з бюджету, в умовах воєнного стану”, відповідно до листа МОН від 06.03.22 № 1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу» та від 07.03.2022 № 1/3378-22 «Про практику застосування трудового законодавства в галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», наказу Департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації Сумської обласної військової адміністрації від 09.03.22 № 04-10/1882 «Про організацію освітнього процесу», на виконання рішення педагогічної ради від 09.03.2022 року (протокол № 9) та з метою реалізації освітньої програми та навчальних планів

НАКАЗУЮ:

1. З 09 березня 2022 року організувати освітній процес для учнів 1-11 класів закладу із використанням дистанційних технологій навчання до скасування чи припинення воєнного стану.
2. Визначити перелік ресурсів, необхідних для забезпечення дистанційного навчання, які схвалені педагогічною радою від 22.10.2021 року;
 - Google Classroom – основна освітня платформа для розміщення навчальних завдань та зворотного зв'язку;
 - портал «Нові знання» (сайт NZ.UA);
 - LearningApps.org, Wordwall.net – сервіс для створення інтерактивних вправ;
 - OnlineTestPad – онлайн конструктор тестів, опитування, кросвордів;
 - Padlet, Linoit – віртуальні дошки;
 - Google Meet, Zoom, Skype, Viber – для організації спілкування учасників освітнього процесу в режимі реального часу;
 - всеукраїнська школа он-лайн (ВШО);
 - проведення індивідуальних консультацій зі здобувачами освіти через мобільний зв'язок.
3. Педагогічним працівникам:
 - 3.1. По можливості, не менше 30% навчального часу організувати в синхронному режимі.

3.2. Дотримуватися санітарно-гігієнічних вимог, зокрема щодо обсягу та форм подання навчального матеріалу, завдань для самоперевірки та оцінювання. Тривалість виконання завдань для самопідготовки учнів у поза навчальний час не рекомендується більше 1 години у 3-5 класах та 1,5 години у 6-9 класах, 2 години – у 10-11 класах.

3.3. Тривалість уроків з використанням технічних засобів навчання не повинна перевищувати часу, рекомендованого Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти, а саме:

- при використанні ТЗН під час проведення навчального заняття потрібно чергувати види навчальної діяльності;

- безперервна тривалість навчальної діяльності з ТЗН упродовж навчального заняття (уроку) повинна бути:

для учнів 1 класів – не більше 10 хвилин;

для учнів 2-4 класів – не більше 15 хвилин;

для учнів 5-7 класів – не більше 20 хвилин;

для учнів 8-9 класів – не більше 20-25 хвилин;

для учнів 10-11 класів – до 30 хвилин.

3.4. Корекційно-розвиткові заняття з учнями інклюзивної форми навчання (2-Б, 6-А класи) проводити згідно затвердженого розкладу в он-лайн режимі на період дистанційного навчання учнів школи.

3.5. Надати адміністратору шкільного сайту Невесенко О.В. наступну інформацію:

- теми уроків, домашні завдання;

- посилання на освітні платформи та ресурси, на яких учні можуть отримати необхідну інформацію.

3.6. Здійснювати поточну координацію роботи з учнями щодо виконання та перевірки домашніх завдань, різних видів контролю на базі Google Classroom, телефонним зв'язком, через мобільний додаток Viber на базі перерахованих вебресурсів.

3.7. Розміщувати своєчасно інформацію, завдання, матеріали до уроків та здійснювати зворотній зв'язок.

3.8. Забезпечити фіксацію тем, домашніх завдань та оцінок можливими наразі шляхами (у зручній для вчителя спосіб) з метою перенесення до класних журналів.

3.9. Наблизити робочий час в дистанційному режимі до затвердженого в закладі розкладу навчальних занять.

3.10. Зробити запис «Дистанційне навчання» у правій частині журналу у графі «Зміст уроку».

3.11. Перенести оцінки, отримані на час дистанційного навчання, до класних журналів.

3.12. Під час онлайн зустрічей, коли вмикається сигнал «Увага ВСІМ! Повітряна тривога» суворо дотримуватись алгоритму дій:

- Спокійно повідомити учням, що оголошено сигнал «Увага ВСІМ! Повітряна тривога»;

- Закцентувати увагу учнів фразою «Ви йдете в безпечне місце, яке встановлене вашою родиною»;

- Запропонувати учням натиснути кнопку «Вийти з конференції» та кнопку «Вимкнення комп'ютера»;

- Дочекатися, щоб усі учні вийшли з онлайн конференції.

4. Заступникам директора школи з навчально-виховної роботи, виховної роботи Барсуковій Л.І., Кукурузі С.В., завідувачу філії «Степанівський НВК» Стасюк С.П.:

4.1. Під час здійснення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання забезпечити контроль виконання навчальних програм, дотримання існуючого розкладу уроків, контроль за здійсненням оцінювання учителями результатів роботи здобувачів освіти (з подальшим занесенням у журнали).

4.2. Забезпечити постійний моніторинг за якістю освітнього процесу у спосіб, схвалений педагогічною радою від 22.10.2021р.

4.3. Забезпечити призупинення проведення масових заходів спортивного, мистецько-розважального характеру у закладі.

5. Заступникам директора школи з навчально-виховної роботи, виховної роботи Барсуковій Л.І., Кукурузі С.В., завідувачі філії «Степанівський НВК» Стасюк С.П., завгоспу школи Корі І.О.:

5.1. Забезпечити проведення відповідних інструктажів з питань охорони праці відповідно до чинного законодавства в дистанційному режимі

5.2. Ознайомити працівників школи з даним наказом дистанційно, а саме, шляхом розміщення його на сайті, на платформі Google Classroom, у групах у застосунку Viber.

Директор школи



Лідія НАДЖЕНКО

З наказом ознайомлені

Л.Барсукова
Б.Дяченко
Л.Конопленко
А.Чубенко
І.Сахненко
Т.Нечипоренко
Н.Лістунова
В.Боженко
В.Коверсун
О.Матвєєва
В.Страшенко
І.Менжес
Т.Кузнєцова
Л.Карabut
Ю.Бабіна
Н.Кажанова
С.Овчинка
Л.Гарбуз
О.Невесенко
С.Моргулець
Т. Положій

С.Кукураза
С.Стасюк
О.Майданевич
Н.Мазнова
Л.Єрмоєнко
А.Аніщенко
С.Недайхліб
О.Конопленко
Ю.Говоруха
К.Антипенко
Н.Єфременко
Л.Качньова
Л.Бондаренко
О.Троян
Т.Павлюченко
І.Вайтехович
О.Браташ
А.Капітоненко
С.Гайдукова
К.Гавриленко
Т.Шаповалова
І.Кора